

# 云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购 项目（二次）

采购编号：HCCG2021115H

## 竞争性磋商文件

采购人：云南省玉溪工业财贸学校 (盖章)

采购代理机构：云南鸿诚项目管理咨询有限公司 (盖章)

日期：2021 年 07 月 29 日

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	2
第二章 磋商须知 .....	5
一、磋商须知前附表 .....	5
二、磋商须知 .....	8
（一）总则.....	8
（二）磋商文件.....	9
（三）响应文件的编制.....	9
（四）响应文件及样品的提交.....	12
（五）评审程序.....	12
（六）成交结果.....	14
（七）其他事项.....	14
第三章 评审办法 .....	16
第四章 采购内容及要求 .....	20
第五章 服装采购合同书 .....	28
第六章 响应文件（格式） .....	32

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购项目（二次）的潜在供应商应在云南鸿诚项目管理咨询有限公司（玉溪市红塔区东风北路兴旺综合楼二楼）获取采购文件，并于 2021 年 08 月 09 日 15 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目名称：云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购项目（二次）
2. 项目编号：HCCG2021115H
3. 采购方式及资格审核方式：竞争性磋商，资格后审。
4. 采购预算：人民币叁拾玖万伍仟肆佰元整（小写：395400.00 元）
5. 采购需求：

序号	名称	内容	暂定数量	最高限价 (单价)	备注
1	男生四件套	外套一套（含一件上衣和一条单裤）、一件衬衫、一件马甲	220 套	320.00 元	最终采购数量以合同数量为准。
2	女生五件套	外套一套（含一件上衣和一条单裤）、一件衬衫、一件马甲、一条裙子	450 套	380.00 元	
3	纯棉工装	一件上衣和一条裤子	1200 套	122.00 元	
4	白大褂	一件白大褂和一双白手套	80 套	95.00 元	

6. 合同履行期限：采购方确定采购数量后 30 天内供货。
7. 质量要求：符合国家及行业的相关标准，业主提出的技术需求。
8. 本项目不接受联合体竞标。

### 二、申请人的资格要求

1. 在中国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，能在国内合法提供采购内容及其相应的售后服务商，并持有有效的营业执照；
2. 自行承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的相关要求；
3. 自行声明在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 中未被列入失信被执行人、

重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为；在“中国政府采购网”

(www.ccgp.gov.cn) 中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；在“中国裁判文书网”(http://wenshu.court.gov.cn)”中查询企业及法定代表人无行贿犯罪记录；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其投标（成交）资格）；

4. 本次采购不接受联合体竞标。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的采购活动。

### 三、竞争性磋商文件的获取

1. 获取竞争性磋商文件时间：2021 年 07 月 29 日起至 2021 年 08 月 05 日（周六、周日除外），每日上午 8:30 时至 12:00 时，下午 14:00 时至 18:00 时，在云南鸿诚项目管理咨询有限公司购买竞争性磋商文件。

2. 竞争性磋商文件每套售价为¥800.00 元，售后不退。

3. 购买竞争性磋商文件时须携带以下资料（提供复印件加盖公章一套代理公司留存）：

3.3.1 有效的营业执照；

3.3.2 法定代表人身份证明书、身份证原件（法定代表人无授权时）或法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书、委托代理人身份证原件（法定代表人有授权时）。

### 四、提交响应文件截止时间、磋商时间和地点

1. 响应文件提交时间：2021 年 08 月 09 日 14:30 时～15:00 时（北京时间，下同）；

2. 磋商时间：2021 年 08 月 09 日 15:00 时；

3. 地点：云南鸿诚项目管理咨询有限公司会议室。

**逾期送达的或者未送达指定地点的磋商文件，采购人不予受理。**

### 五、发布期限

1. 期限：本公告发布之日起 5 个工作日。

2. 发布媒介：本项目采购公告在玉溪市人民政府网上公布，我公司对其他网站或媒体转载的竞争性磋商公告及其内容不承担任何责任。

### 六、其他补充事宜

1. 需要落实的政府采购政策

按政策规定扶持小微企业、监狱企业和残疾人福利性单位，其报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参加评审；具体详见磋商文件内容。

### 七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：云南省玉溪工业财贸学校

地址：玉溪市红塔区九龙路九龙立交西侧

联系方式：0877-2040720

2. 采购代理机构信息

名 称：云南鸿诚项目管理咨询有限公司

地址：玉溪市红塔区东风北路兴旺综合楼二楼（玉溪第一小学山水校区对面）

联系方式：0877-2668961

3. 项目联系方式

项目联系人：李艳菠、方琼仙

电 话：15706944058

日期：2021 年 07 月 29 日

## 第二章 磋商须知

### 一、磋商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	云南省玉溪工业财贸学校
	采购代理机构	云南鸿诚项目管理咨询有限公司
	项目名称及 采购编号	项目名称：云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购项目（二次） 采购编号：HCCG2021115H
2	采购内容及要求	具体详见第四章
3	合同履行期限	采购方确定采购数量后 30 天内供货。
4	质量要求	符合国家及行业的相关标准，业主提出的技术要求。
5	供应商资格要求	<p>5.1 在中国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，能在国内合法提供采购内容及其相应的售后服务商，并持有效的营业执照；</p> <p>5.2 自行承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的相关要求；</p> <p>5.3 自行声明在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为；在“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；在“中国裁判文书网(http://wenshu.court.gov.cn)”中查询企业及法定代表人无行贿犯罪记录；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其投标（成交）资格）；</p> <p>5.4 本次采购不接受联合体竞标。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的采购活动。</p>
6	磋商文件澄清 或修改时间	提交首次响应文件截止时间 5 日前。
7	备选方案	不接受
8	响应文件有效期	60 日历天
9	磋商保证金	<p>参加此次磋商的供应商，在磋商前按规定须缴纳磋商保证金：¥5000.00 元（大写：伍仟元整），磋商保证金按以下账户通过公司基本账户转账或电汇方式缴纳：</p> <p><b>账户名称：云南鸿诚项目管理咨询有限公司</b></p>

序号	条款名称	编列内容
		<p>开户银行：云南红塔银行股份有限公司彩虹支行</p> <p>账号：1018021000367385</p> <p>联系人及电话：白师，0877-2668961</p>
10	响应文件份数	正本壹份，副本壹份，电子版壹份（电子版为纸质响应文件正本完整扫描件 PDF 格式，U 盘为载体）。一经递交概不退还。
11	响应文件递交时间及地点	<p>响应文件递交时间：2021 年 08 月 09 日 14:30 时~15:00 时；</p> <p>地点：云南鸿诚项目管理咨询有限公司会议室</p>
12	开始磋商时间及地点	<p>开始磋商时间：2021 年 08 月 09 日 15:00 时；</p> <p>地点：云南鸿诚项目管理咨询有限公司会议室</p>
13	评审方法	综合评分法
14	样品要求	<p>供应商应根据采购人提供的样衣图片、采购内容及要求，制作针对本项目的样衣各一套；</p> <p>样品提交要求：成套统一封装，外包装标记供应商名称并加盖公章，同响应文件同时递交。</p> <p>不管是否成交，采购人均不给予供应商对样衣制作的任何补偿，供应商自行考虑样衣制作的所需成本。</p>
15	需要落实的政府采购政策	<p>按政策规定扶持小微企业、监狱企业和残疾人福利性单位。</p> <p><b>（1）小微企业价格扣除</b></p> <p>A. 为促进中小企业发展，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本次招标将对符合要求小微企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（详见第五章价格评审）。</p> <p>B. 招标文件所称小微企业（含小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件，方可在评审中给予 6% 的扣除：</p> <p>①符合小微企业划分标准；</p> <p>②货物由小企业制造，即货物由小企业生产且使用该小企业商号或者注册商标；</p> <p>③提供小微企业声明函（声明函格式附后）；</p> <p>④供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>C. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划分标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的标准划分，本项目具体划分标准如下：</p> <p>①本项目适用于工业划分标准：“（二）工业。从业人员 1000 人以下或营</p>

序号	条款名称	编列内容
		<p>业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业”。</p> <p>格式：</p> <p style="text-align: center;"><b>中小企业声明函</b></p> <p>本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业具体情况如下：</p> <p>1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为___万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小 型企业、微型企业）；</p> <p>2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为___万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型 企业、微型企业）；</p> <p>.....</p> <p>以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。</p> <p style="text-align: right;">企业名称（盖章）： 日 期：</p> <p><b>（2）根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号），监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策；</b></p> <p style="text-align: center;"><b>监狱企业证明函</b></p> <p>本公司郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的规定，本公司为监狱企业。</p> <p>省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）（盖章）： 供应商名称（盖章）： 日 期：</p> <p><b>（3）根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份</b></p>

序号	条款名称	编列内容
		<p><b>额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</b></p> <p><b>残疾人福利性单位声明函</b></p> <p>本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____（采购人）单位的____（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。</p> <p>本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。</p> <p>单位名称（盖章）：</p> <p>日 期：</p> <p><b>注：</b></p> <p>①小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，不重复享受评审中价格扣除的政府采购政策。</p> <p>②成交供应商为小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位的，其声明函将随成交结果同时公告，接受社会监督。</p> <p>③供应商提供的声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p>

## 二、磋商须知

### （一）总则

1. 采购人、采购代理机构、项目名称及采购编号，详见磋商文件“磋商须知前附表”。
2. 采购范围
  - 2.1 本项目采购范围：见“磋商须知前附表”。
  - 2.2 本项目合同履行期限：见“磋商须知前附表”。
  - 2.3 本项目的质量要求：见“磋商须知前附表”。
3. 合格的供应商
  - 3.1 供应商应符合磋商文件“磋商须知前附表”中规定的条件。
  - 3.2 符合上述条件的供应商应承担竞标及履约中应承担的全部责任与义务。
4. 磋商费用
  - 4.1 不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的全部费用。

4.2 成交供应商还须向采购代理机构支付本次采购项目的采购代理服务费¥4000.00 元，由成交供应商在领取成交通知书前一次性支付。

## （二）磋商文件

### 5. 磋商文件构成

#### 5.1 本磋商文件由以下所列内容组成。

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 评审办法

第四章 采购内容及要求

第五章 服装采购合同书（格式）

第六章 响应文件（格式）

#### 5.2 根据项目对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

### 6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如发现要求有误或要求不合理的，供应商必须在收到磋商文件后到“磋商须知前附表”规定截止时间前以信函或传真等书面形式（加盖公章）要求采购人对磋商文件予以澄清，否则，由此产生的后果由供应商负责。

6.2 采购代理机构将以书面形式答复所有购买磋商文件的供应商（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式为无效。

6.3 供应商在收到澄清后，应在“磋商须知前附表”规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

### 7. 磋商文件的修改

7.1 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，于磋商文件要求提交响应文件截止时间 5 日前，以书面形式通知所有磋商文件收受人。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

7.2 供应商收到修改内容后，应在磋商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

7.3 采购代理机构和采购人可以视采购具体情况，延长提交响应文件截止时间，但至少应在磋商文件要求提交响应文件的截止时间 5 日前，将变更时间书面通知所有磋商文件收受人。

## （三）响应文件的编制

## 8. 响应文件编写注意事项

8.1 供应商应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、要求（详见“采购内容及要求”）和商务条件后，编写响应文件。如果没有按照磋商文件要求提交全部响应文件或者资料，没有对磋商文件的实质性要求和条件作出响应是供应商的风险，并可能导致该响应文件被拒绝。

8.2 对磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对磋商文件中标明实质性要求和售后服务、合同主要条款及其它要求等内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

## 9. 磋商的语言及计量单位

9.1 供应商的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关项目的往来函电统一使用中文（特别规定除外）。

9.2 响应文件中使用的计量单位除磋商文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

## 10. 响应文件构成

供应商编写的响应文件应由下列部分构成，并按第六章“响应文件格式”要求填写。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供复印件。

### 10.1 封面

### 10.2 报价一览表

### 10.3 磋商函

### 10.4 磋商保证金

### 10.5 法定代表人身份证明

### 10.6 授权委托书

### 10.7 竞标详细报价表

### 10.8 项目实施方案

### 10.9 质量保承诺

### 10.10 售后履约措施及承诺

### 10.11 同类项目业绩

### 10.12 供应商基本情况表

### 10.13 供应商资格声明函

### 10.14 项目负责人简历表

### 10.15 其他优惠承诺

### 10.16 供应商认为需要提供或有助于评审的其他材料

## 11. 响应文件的格式要求

11.1 供应商应按第六章“响应文件格式”提供的格式完整地填写，未提供格式的各供应商自拟。

## 12. 报价说明及付款支付

12.1 采购预算：人民币叁拾玖万伍仟肆佰元整（小写：395400.00 元）；最高限价：男生四件套：320.00 元/套，女生五件套：380.00 元/套，纯棉工装：122.00 元/套，白大褂：95.00 元/套；供应商报价须在此最高限价范围内，供否则按无效标处理。

12.2 投标报价为一次性包干价，包含本项目中所有费用（包含但不限于全部产品、辅助材料生产、运输、搬运、验收、保险、各种税费、劳保、专利技术及质保期间售后服务等的一切费用），应为履行合同的最终结算价格。其市场风险由供应商承担，结算时，不得以任何理由调整价格。

12.3 供应商的竞标报价为整个项目的总报价，如有漏项，视同已包含在竞标报价中，合同的总价和单价不做调整。供应商应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。

12.4 本次采购在磋商过程中，各合格供应商均有再次报价的机会，每次报价均应书面确认。

12.5 付款方式：供货验收合格，由采购人组织向学生收取费用后在 15 个工作日内一次性支付给成交供应商。

## 13. 货币单位

13.1 响应文件应以人民币报价。

## 14. 响应文件有效期

14.1 响应文件有效期必须按“磋商须知前附表”规定的时间保持有效。

14.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。

## 15. 响应文件的书写要求

15.1 响应文件须用不褪色的墨水书写或打印。

15.2 响应文件的书写应清楚工整，修改处应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

15.3 字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成非实质性响应磋商文件的响应文件将会被认定为无效标。

15.4 响应文件应由法定代表人或其委托代理人在凡规定签名处逐一签名；要求盖公章处

应盖单位的公章。

#### 16. 磋商保证金

16.1 供应商须按规定缴纳磋商保证金。否则，其响应文件将被拒绝。

16.2 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

16.3 成交供应商应在成交通知书发出后 30 日内与采购人签订采购合同并交纳合同金额的 3% 的履约保证金，成交供应商的磋商保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

16.4 磋商保证金的退还不计息。

16.5 下列情况发生时，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 拒绝履行合同义务；
- (6) 未按规定交纳中标服务费的；
- (7) 其他严重扰乱招投标程序的。

### (四) 响应文件及样品的提交

#### 17. 响应文件的密封与标记

17.1 供应商应按“磋商须知前附表”中规定的正本和副本的数量提交响应文件。

17.2 响应文件封面上应标明“正本”或“副本”以及项目名称、采购编号、供应商名称等内容。若正本和副本不符，以正本为准。

17.3 应将正本、副本、电子版（U 盘）响应文件装入文件袋中加以密封，并在封贴处盖密封章（或公章）。

17.4 供应商在提交响应文件时，未按本须知要求密封、标记的，采购代理机构不予接收。

#### 18. 提交响应文件截止时间和地点

18.1 响应文件的提交不得迟于“磋商须知前附表”规定的提交响应文件截止时间。

18.2 供应商必须在规定时间内将响应文件提交到“磋商须知前附表”规定的地点。

### (五) 评审程序

#### 19. 磋商

19.1 采购代理机构将在“磋商须知前附表”规定的时间和地点进行磋商，供应商的法定代表人或其委托代理人应参加磋商会议。

## 19.2 磋商程序：

- (1) 磋商会议由采购代理机构主持，主持人宣布会议开始；
- (2) 介绍参加磋商会议的相关部门；
- (3) 宣布磋商会议纪律；
- (4) 检验响应文件的密封性，并开启符合要求封包的响应文件；
- (5) 采购人接受第一次报价，第一次报价即为供应商响应文件中的报价，该报价不公开；
- (6) 确定磋商的顺序（磋商顺序按提交响应文件签到的顺序）；
- (7) 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(8) 所有实质性响应的供应商在规定的时间内提交最后报价（最后报价总价及综合单价均不得超出第一轮报价）；

- (9) 磋商结束，进入综合评审阶段。

19.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

19.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

19.5 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代理人签字或者盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

20. 评审由采购代理机构依法组建的磋商小组成员负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

## 21. 评审原则

评审活动遵循客观、公正、审慎的原则。

## 22. 评审工作程序

22.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

22.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中

没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

22.3 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## （六）成交结果

23. 采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

### 24. 成交通知书

24.1 由采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。

24.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

24.3 采购代理机构无义务向未成交供应商解释落标原因和退回响应文件。

### 25. 签订合同

采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。

成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

### 26. 履约保证金

26.1 签订合同前，成交供应商应向采购人交纳合同价款 3% 的履约保证金。

26.2 签订合同后，如成交人不按双方签订合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

26.3 履约保证金在合同履行完成后可转为质保金。

## （七）其他事项

27. 采购人和采购代理机构提供的有关现场的数据和资料是采购人和采购代理机构现有的能被供应商利用的资料，采购人和采购代理机构对供应商做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

---

## 28. 评审依据

评审依据为有关法律法规、本竞争性磋商文件和供应商提供的响应文件内容，竞争性磋商文件、法律法规没有的标准，响应文件以外的资料等不作为评审依据。

## 29. 解释权

本竞争性磋商是参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

## 第三章 评审办法

### 1. 评审方法

本次评审采用**综合评分法**。磋商小组将按综合评分表中规定的各项分值进行打分并计算出各供应商的综合得分，按得分由高到低推荐成交候选供应商排序的评审方法。

### 2. 评审标准

2.1 资格评审标准：详见附表一《资格性评审表》；

2.2 有效性、完整性和响应程度审查标准：详见附表二《有效性、完整性和响应程度审查表》；

2.2 详细评审标准：详见附表三《综合评分表》。

### 3. 评审程序

#### 3.1 资格性评审

只有通过资格性评审，才能进入下一步评审；

#### 3.2 有效性、完整性和响应程度审查

只有通过有效性、完整性和响应程度审查，才能进入下一步评审；

#### 3.3 详细评审

3.3.1 磋商小组成员按附表三《综合评分表》规定的评分因素进行综合评分。

3.3.2 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他供应商报价，使得其报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价恶性竞争，其竞标作废标处理。

#### 3.3.3 价格分评审办法

符合本竞争性磋商文件第二章《磋商须知前附表》第15条“按政策规定扶持小微企业、监狱企业和残疾人福利性单位”相关规定的，其最后磋商报价给予6%的价格扣除。最终评审价格=最后磋商报价\*94%。

满足磋商文件要求且最终评审价格最低的供应商的价格为磋商基准价。

磋商报价得分=(磋商基准价/最终评审价格)×价格分值(扣减分值中间值用插入法，小数点后保留两位)。

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

### 3.4 统分原则

3.4.1 磋商小组应首先对各供应商报价响应文件进行评审，各分档评分中间采用插入法评分（小数点保留一位），由各小组成员自主评分并签字确认。

3.4.2 报价分值按公式计算，小数点后保留两位。

3.4.3 统计分数原则：所有磋商小组成员打分的算术平均值为供应商的最后得分（保留小数点后两位）。

3.4.4 将综合评分从高到低排序，得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且竞标报价相同的，按技术优劣顺序排列。

**附表一：资格性评审表**

项目名称：\_\_\_\_\_ 地点：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

评审内容	评审要求	供应商		
在中国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，能在国内合法提供采购内容及其相应的售后服务商，并持有有效的营业执照；	响应文件中附清晰的营业执照扫描件			
自行承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的相关要求；	响应文件正本中附承诺函 <b>原件</b>			
自行声明在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为；在“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；在“中国裁判文书网”(http://wenshu.court.gov.cn)中查询企业及法定代表人无行贿犯罪记录；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其投标（成交）资格）；	响应文件正本中附承诺函 <b>原件</b>			
按照竞争性磋商文件的格式要求提供法定代表人身份证明书；	响应文件正本中附 <b>原件</b>			
若非法定代表人签署响应文件，或由委托代理人出席磋商会议，还应出示授权委托书；	响应文件正本中附 <b>原件</b>			

注：本表评审结果对应填写“合格”或“不合格”；评审结论对应填写“通过”或“不通过”。若有一

项评审结果为“不合格”，则评审结论为“不通过”。

附表二：有效性、完整性和响应程度审查表

项目名称：\_\_\_\_\_ 地点：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

评审内容	供应商			谈判小组成员 签字
应交未交磋商保证金的				
未按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；				
不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的。				
评 审 结 论				

注：本表评审结果对应填写“合格”或“不合格”；评审结论对应填写“通过”或“不通过”。若有一项评审结果为“不合格”，则评审结论为“不通过”。

附表三：综合评分表

序号	评分项目	分值	评分内容及标准
1	价格	30 分	<p>①男生四件套价格最高分值：10 分；</p> <p>②女生五件套价格最高分值：10 分；</p> <p>③纯棉工装价格最高分值：6 分；</p> <p>④白大褂价格最高分值：4 分。</p> <p>满足磋商文件要求且最终评审价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最终评审价）×分值</p> <p>供应商的最终报价总得分=①男生四件套价格得分+②女生五件套价格得分+③工装价格得分+④白大褂价格得分。</p> <p>项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。</p>
2	项目实施方案	10 分	项目实施计划（包括从设计-生产-运输-验收）的详细进度安排、拟投入本项目工作人员安排具有合理性、可行性强，且有具体的交货承诺，违

			约责任处罚；实施方案能满足本项目要求。优得 7-10 分，良得 3-6 分，差得 1-2 分。
3	产品质量	15 分	供应商所提供的产品规格型号、品牌、制造商名称齐全，且质量满足采购要求，并附完备齐全的检测报告、合格证等相关资料的，优得 11-15 分，良得 6-10 分，差得 1-5 分。
4	样品部分	25 分	根据提供样品的材料质感、手感，缝制、做工，款式、色泽、整体搭调、协调，美感新颖、美观等因素及相关细节，优得 25-18 分，良得 17-11 分，一般得 10-5，差得 4-1 分，未提供样衣的不得分。
5	售后服务履约能力	10 分	供应商具有有利于采购人的售后履约服务所需的能力，承诺在项目所在地有固定的售后服务机构，根据供应商提供真实有效的材料支持，对其真实可行性、快捷性、专业性对比。优得 10-8 分，良得 7-5 分差得 4-1 分。
6	同类项目业绩	5 分	供应商承担过同类项目业绩，每提供 1 个得 1 分；最高可得 5 分。 注：供应商必须提供有效的同类项目合同或验收证明清晰完整的扫描件，评审现场原件备查，否则不予计分。
7	其他优惠	5 分	供应商除本项目采购要求外，还可提供其他的优惠条件，如对贫困生的免费赠送或优惠等其他承诺，供应商之间进行横向对比评审，在 0-5 分之间合理给分。

## 第四章 采购内容及要求

### 一、项目概况

1.1 项目名称：云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购项目（二次）

1.2 采购编号：HCCG2021115H

1.3 采购方式及资格审查方式：竞争性磋商、资格后审。

1.4 采购内容：

序号	名称	内容	布料要求	暂定数量	最高限价（单价）	备注
1	男生四件套	外套一套（含一件上衣和一条单裤）、一件衬衫、一件马甲	外套布料：仿毛面料，20% 粘纤、80% 聚酯纤维；衬衫布料：60% 棉、40% 聚酯纤维；马甲布料：仿毛面料，20% 粘纤、80% 聚酯纤维。	220 套	320.00 元	最终采购数量以合同数量为准。
2	女生五件套	外套一套（含一件上衣和一条单裤）、一件衬衫、一件马甲、一条裙子	外套布料：仿毛面料，20% 粘纤、80% 聚酯纤维；衬衫布料：60% 棉、40% 聚酯纤维；马甲布料：仿毛面料，20% 粘纤、80% 聚酯纤维；裙子布料：20% 粘纤、80% 聚酯纤维。	450 套	380.00 元	
3	纯棉工装	一件上衣和一条裤子	上衣和裤子布料：35% 棉 + 65% 聚酯纤维。	1200 套	122.00 元	
4	白大褂	一件白大褂和一双白手套	白大褂布料：全精梳涤府面料，35% 棉 + 65% 聚酯纤维。	80 套	95.00 元	

1.5 合同履行期限：采购方确定采购数量后 30 天内供货。

### 二、其他要求：

1. 产品制造商必须拥有自主产权的生产车间（须提供校服生产车间的现场彩照），生产所需设备齐全：冚车、橡筋车、双针车、鋁骨车、蒸汽烫斗、打钮机、钮门机；并在采购人所在地设有办事机构或售后服务点（须提供工商、税务证明文件）；

2. 质量满足《教育部等四部门关于进一步加强中小学生校服管理工作的意见》（教基一[2015]3 号）有关要求及《纤维制品质量监督管理办法》（国家质监总局令第 178 号）、《国家纺织产品基本安全技术规范（GB/18401-2001）》、《中小学生校服（GB/T3188-2015）》、《婴幼儿

儿及儿童纺织产品安全技术规范（GB/31701-2015）》等国家相关标准要求及采购人提出的技术要求。

3. 一般性能要求：要与现行服装同类标准的一等品要求相当；色牢度、水洗尺寸变化率、起毛起球、色差、布面疵点、对称部位互差等质量指标，要达到优等品水平。

4. 安全性方面：校服中的甲醛、pH 值、可分解致癌芳香胺染料等含量应达到《国家纺织产品基本安全技术规范》B 类要求；燃烧性能、附件锐利性等应符合《婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范》。

5. 面料、里辅料必须是优质、高科技、防静电、透气性好、环保型的布料，3 厘米缝 14-16 针，必须符合学生身心健康发展的要求。

6. 内衬均需设有可书写班级、姓名的标签。

7. 所有衣物，2 个月内均不得出现严重掉色、缩水等物理表现。

8. 服装包装及运输

8.1 成交供应商应将检验合格后的成品服装，按成套（条/件）装袋并贴上标签；包装好的成品装入合适的箱体，箱体表面贴上装箱单，注明服装名称及数量。

8.2 成交供应商应按合同规定的时间和数量与采购人做好服装移交验收工作，运输移交过程所发生的一切费用由成交供应商承担。

9. 供货及验收标准：

9.1 成交供应商应根据学校选定的颜色、款式，选定的面料制作样服，经双方确认后，再进行批量生产。

9.2 按国家或行业或地方标准验收。产品质量应达到设计要求，应能通过质检、计量部门的检验。

10. 所有服装供货完毕后，由采购人随机抽样送第三方检验机构检测，产品质量检验发生的费用由供货方承担。

11. 服装局部结构根据各教学系学生实训要求不同而有所区别，供货方需按各教学系要求做细节调整。

### 三、售后服务要求

1. 保质期不少于服装验收合格后三个月。在保质期内，成交供应商应对非人为因素损坏的服装负责包换。免费保修期为服装验收合格后 1 年。

2. 成交供应商应按采购人的要求及时追加提供各种型号的服装和特殊尺寸的服装。

3. 成交供应商须对所供实训服和现有实训服提供更换（紧固）纽扣、抽纱、脱线等售后服务。

四、采购人可提供的原有样衣图片样式详见下图，供应商可作参考，但每套衣服具体包含的内容及数量详见采购内容清单。













## 第五章 服装采购合同书

（此合同格式仅供参考，最终以合同谈判时签订为准）

合同编号：

# 服 装 采 购 合 同

甲方（采购人）：

法定代表人：

住所地：

乙方（供应商）：

法定代表人：

住所地：

合同签订日期：      年    月    日

根据《中华人民共和国民法典》“合同篇”、《中华人民共和国产品质量法》等有关法律法规，双方经过充分友好协商，本着诚实守信、平等互利的原则，就甲方向乙方购买（以下简称“服装”）一事，达成如下合同条款：

**第一条：产品名称、型号/规格、数量及金额**

序号	名称	内容	数量	单价	备注
1	男生四件套				
2	女生五件套				
3	工装				
4	白大褂				
总价		大写： <div>小写：</div>			

**第二条：甲方对产品的要求：**

1. 乙方根据甲方要求提供服装款式及面料样品，经双方确认后，再进行批量生产。
2. 采取乙方包工包料并提供全部辅料的方式。
3. 乙方不得将产品部分或全部外包生产。

**第三条：产品质量：**

按照甲乙双方确认的产品质量为准，同时产品应当符合行业标准。

**第四条：交货时间和交货地点：**

1. 交货时间：【           】
2. 交货地点：甲方指定地点

**第五条：运输**

乙方应负责安排运输并承担运费、装卸费等相关费用。

**第六条：包装及包装物回收**

1. 产品的包装应为：【           】
2. 包装物不回收。

**第七条：付款方式**

供货验收合格，由采购人组织向学生收取费用后在 15 个工作日内一次性支付给乙方。

**第八条：履约保证金**

乙方于本合同签订前（     年     月     日）缴纳的履约保证金人民币【           元】

(大写: ), 在乙方按质按量按时履行完本项目合同, 质保期满后甲方在【 】个工作日内退还; 如乙方不按双方签订合同约定履约, 则没收其全部履约保证金, 履约保证金不足以赔偿损失的, 按实际损失赔偿。

第九条: 甲方责任

1、甲方确认通过服装款式及面料后, 在产品生产中不得无故更改。

.....

第十条: 乙方责任

1、乙方须保证产品质量, 如有制作问题, 乙方须负责修改或重做。

2、按本合同交货日期, 按时交货。如未按时交货, 甲方有权没收其全部履约保证金和质量保证金。

3、乙方所交产品品种、型号、规格、花色、质量不符合合同规定的, 由乙方负责包换或包修, 并承担修理、调换或退货而支付的实际费用。

.....

第十一条: 合同生效

本合同于甲方所在地签署, 自双方签字盖章之日生效。

第十二条: 本合同在执行期间, 如有未尽事宜, 经甲乙双方协商, 签订补充协议, 补充协议与本合同具有同等法律效力。

第十三条: 争议解决方式

本合同在执行中如发生争议或纠纷, 甲、乙双方应协商解决, 解决不了时, 双方均应向合同签署地人民法院起诉。

第十四条: 本合同正本一式\_\_\_\_份, 双方各执\_\_\_\_份, 采购代理机构执\_\_\_\_份。

第十五条: 合同附件

1. 合同书及附件;
2. 成交通知书;
3. 成交供应商响应文件及澄清;
4. 竞争性磋商文件;
5. 双方认可的其他文件;

(以下无正文)

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

（或委托代理人）

（委托代理人）

项目负责人：

项目负责人：

传真：

传真：

电话：

电话：

签署日期：

签署日期：

## 第六章 响应文件（格式）

### 一、封面

☐ 正本/☐ 副本

# 云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购项目（二次）

采购编号：HCCG2021115H

## 竞争性磋商 响应文件

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、报价一览表

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称	云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购项目（二次）	备注
货物交货地点	云南省玉溪工业财贸学校内采购人指定地点	
竞标报价 (元)	总报价：大写：_____（小写：_____）	
	男生四件套报价：¥_____元/套	
	女生五件套报价：¥_____元/套	
	纯棉工装报价：¥_____元/套	
	白大褂报价：¥_____元/套	
合同履行期限		
质量承诺		
履约保证金	合同价款的 3%	
其他承诺		

注：1. 表中报价应与“磋商函”中报价和“竞标报价明细表”中报价一致。

2. 此表应放于响应文件封面后第一页。

供应商（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、磋商函

致：（采购人、采购代理机构名称）

根据贵方为（采购项目名称）（采购编号：\_\_\_\_\_）项目磋商文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）全权代表供应商\_\_\_\_\_（供应商全称）参加磋商，并提交响应文件正本壹份，副本壹份，电子版壹份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 按磋商文件技术要求和报价表，对本项目竞标总报价为：人民币\_\_\_\_\_元  
小写\_\_\_\_\_元（其中：男生四件套¥\_\_\_\_\_元/套，女生五件套¥\_\_\_\_\_元/套，工装¥\_\_\_\_\_元/套），白大褂¥\_\_\_\_\_元/套）。

2. 我方同意遵循本磋商文件，并在磋商须知前附表规定的响应文件有效期满之前均具有约束力。如果我单位被确定为成交供应商，则至合同履行完为止，本函保持有效。

3. 如果我单位被确定为成交供应商，我方将保证忠实地执行双方所签采购合同，保证在采购方确定采购数量后 30 天内供货，否则每逾期一天按\_\_\_\_\_元罚款。

4. 我方已详细审核全部磋商文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

5. 我方已提交\_\_\_\_\_作为磋商保证金。

6. 如果我单位被确定为成交供应商，我方将按照规定提交\_\_\_\_\_的履约保证金作为履约担保。

7. 如果在响应文件有效期内撤回响应文件或者有其他违约行为，我方的磋商保证金可被贵方全部或部分没收。

8. 无论成交与否，我们愿意承担本项目磋商所发生的一切费用。

9. 其他服务承诺和优惠承诺：\_\_\_\_\_（由供应商自行承诺）。

与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户名称：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 四、磋商保证金

致：\_\_\_\_\_ {采购人名称、采购代理机构}

我方为\_\_\_\_\_（采购编号：\_\_\_\_\_）所提交磋商保证金¥\_\_\_\_\_元  
（大写：人民币\_\_\_\_\_元）已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日以\_\_\_\_\_方式划入你方帐户。

一旦发生下述行为，我单位（或公司）将放弃追索保证金的权利：

- （1）在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）拒绝履行合同义务；
- （6）未按规定交纳采购代理服务费的；
- （7）其他严重扰乱招投标程序的。

本保证书自开标日起 60 日有效，除非贵方提前终止或解除本保证书。

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件：磋商保证金缴纳凭证粘贴此处：

## 五、法定代表人身份证明

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_（供应商单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件：

身份证正面

身份证反面

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

日 期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月\_\_\_\_日

六、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托我公司员工\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）磋商文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

委托代理人身份证复印件：

身份证正面

身份证反面

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、竞标详细报价表

（按提供采购清单进行填报单价和合价）

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	货物名称	品牌	规格型号及 主要参数	数量	单价(元)	合价(元)	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
.....							
<b>合计：</b>							

注：①供应商应按上表格式详细列报采购货物的明细清单；

②如有国外采购件，报价中应含有关税、增值税等相关费用；

③此表可根据需要自行调整，表中所列内容为必须填写项目，供应商可根据自身情况增加内容；

④“合计”项价格应与“**报价一览表**”中报价和“**磋商函**”中竞标报价一致。

供应商全称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 八、项目实施方案

供应商自拟。

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 九、质量保证承诺

供应商自拟。

供应商若为经销商，提供生产厂商针对本项目的有效授权书；

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十、售后履约措施及承诺

供应商自拟。

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

十一、同类项目业绩

采购人	项目名称	金额	供货数量	完成日期 (年/月/日)	主要工作人员 情况
.....					

后附：同类项目合同或验收证明清晰完整的扫描件。

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十二、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		职称		职务	
项目负责人	姓名		职称		职务	
成立时间			员工总人数：			
注册资本金			其中	管理技术人员		
开户银行				生产工人数量		
账号						
经营范围						
体系认证情况	说明：通过的认证体系、通过时间及运行状况（若有）					
备 注	其他需要说明的情况：					

附：有效的企业法人营业执照清晰扫描件；

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 十三、供应商资格声明函

致：\_\_\_\_\_（采购人、采购代理机构）

关于贵公司\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

一、本公司（企业）承诺具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的相关要求；

二、本公司（企业）承诺在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为；在“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；在“中国裁判文书网”(<http://wenshu.court.gov.cn>)”中查询企业及法定代表人无行贿犯罪记录；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其投标（成交）资格）；

三、我公司（企业）的单位负责人与所参投的本采购项目的其他供应商的单位负责人如有同一人且与其他供应商之间存在直接控股、管理关系的，我公司（企业）承诺响应文件为无效文件。

四、我公司（企业）承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

说明：本《资格承诺函》如有虚假或与事实不符的，作无效投标处理，并愿承担一切法律责任；

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十四、项目负责人简历表

姓名		性别		出生 日期	年 月 日
毕业院校 及专业				毕业 时间	年 月 日
从事本专业时间		为供应商服务时间			
主要经历					
时间	负责过的项目名称及规模			该项目中任职	

后附：项目负责人相关证件证书材料。

## 十五、其他优惠承诺

供应商自拟。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或签章）

日 期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十六、供应商认为需要提供或有助于评审的其他材料

最后报价（格式）

# 最后报价承诺书

致：\_\_\_\_\_ 采购人及采购代理机构

经磋商后，愿意按竞争性磋商文件提出的采购内容、承包方式和磋商现场提出的有关要求，按以下表格中的报价作为最终报价；如果成交，我单位将忠实地履行我方响应文件的承诺，在规定时间内与贵单位签订采购合同，承担我方应承担的全部责任和义务。

序号	名称	内容	暂定数量	单价	备注
1	男生四件套	外套一套(含一件上衣和一条单裤)、一件衬衫、一件马甲	220 套		具体采购数量以采购方提供的实际学生人数为准。
2	女生五件套	外套一套(含一件上衣和一条单裤)、一件衬衫、一件马甲、一条裙子	450 套		
3	纯棉工装	一件上衣和一条裤子	1200 套		
4	白大褂	一件白大褂和一双白手套	80 套		
总报价		大写: 小写:			

其它承诺：

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人（签字）

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：1. 最后报价承诺书不需要装订在响应文件中；

2. 最后报价承诺书应单独打印，并加盖单位公章，于磋商小组磋商结束后在规定时间内填报递交。

磋商保证退还申请函格式（本格式无须做在响应文件中，在退还保证金时提供）

## 磋商保证金退还申请函

致：云南鸿诚项目管理咨询有限公司

我公司现申请退还（云南省玉溪工业财贸学校学生实训服采购项目（二次））（项目编号：

HCCG2021115H）的投标保证金人民币\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_元），磋商保证金

请退还到以下账户：

户名：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_

如果提供的账户信息有误或因账户信息变更未及时通知，一切后果均由本单位自行负责。

单位名称：\_\_\_\_\_（盖章）

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

1. 需同时提交招标代理机构开出的**磋商保证金收据原件**和申请退还单位加盖公章的**开户许可证复印件一份**；
2. 成交供应商还须同时提供与采购人签订的《**采购合同**》**原件一份**；
3. 本《磋商保证金退还申请函》账户填写信息须与提供的《**开户许可证**》信息一致。